



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АБИНСКИЙ РАЙОН (МКУ «ИМЦ ДПО»)**

Краснодарский край, 353320 г. Абинск,

Ул. Советов, 128 а

тел/факс 8 (86150) 5-35-53

E-mail: abinskime@yandex.ru

ОГРН 1042313643536 БИК 040312000

ИНН/ КПП 2323454630/232301001

от 15.04.2025 № 112

от _____

СПРАВКА

Дана Борзовой Елене Ивановне, учителю математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 10 имени В.С. Носенко муниципального образования Абинский район, в том, что она 24 января 2025 года, в рамках районного экспертного совета «Представление лучших педагогических практик», представила опыт работы по теме «Методы и приемы повышения качества образования при подготовке к государственной итоговой аттестации по математике в форме ОГЭ».

Директор МКУ «ИМЦ ДПО»

С.А. Швецова

Методист МКУ «ИМЦ ДПО»

И.Э. Баранова



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АБИНСКИЙ РАЙОН (МКУ «ИМЦ ДПО»)**

Краснодарский край, 353320 г. Абинск,

Ул. Советов, 128 а

тел/факс 8 (86150) 5-35-53

E-mail: abinskimc@yandex.ru

ОГРН 1042313643536 БИК 040312000

ИНН/ КПП 2323454630/232301001

от 15.04.2025 № 113

от _____

СПРАВКА

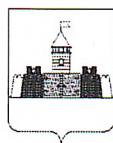
Дана Борзовой Елене Ивановне, учителю математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 10 имени В.С. Носенко муниципального образования Абинский район, в том, что она 11 марта 2025 года, в рамках межмуниципального семинара-практикума «Методические и содержательные аспекты подготовки к ГИА», представила опыт работы по теме «Методы и приемы повышения качества образования при подготовке к государственной итоговой аттестации по математике в форме ОГЭ».

Директор МКУ «ИМЦ ДПО»

С.А. Швецова

Методист МКУ «ИМЦ ДПО»

И.Э. Баранова



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 23.04.2025 года

№ 486

г. Абинск

О внесении педагогов в Банк носителей лучших педагогических практик

В целях изучения и распространения лучших педагогических практик управление образования администрации муниципального образования Абинский район п р и к а з ы в а е т:

1. Внести педагогов в муниципальный Банк носителей лучших педагогических практик на основании решения районного экспертного Совета (приложение).

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на директора МКУ «ИМЦ ДПО» администрации муниципального образования Абинский район Швецову С.А.

Начальник управления образования

Н.С.Клочан

Приложение

к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Абинский район
от 23.04.2025 № 486

Список педагогов, внесенных в муниципальный Банк носителей лучших педагогических практик

№ п/п	ФИО педагога	ОО	Тема опыта	Решение РЭС
1.	Волкова Наталья Григорьевна	МБОУ СОШ № 10	«Внедрение образовательной робототехники, с учетом обновленных образовательных стандартов, в образовательный процесс на этапе ранней подготовки к итоговой аттестации»	включить в муниципальный реестр лучших практик, протокол № 9 от 24.01.2025 г.
2.	Кортунова Елена Алексеевна	МБОУ СОШ № 10	«Работа с положениями Конституции РФ при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по обществознанию»	включить в муниципальный реестр лучших практик, протокол № 9 от 24.01.2025 г.
3.	Борзова Елена Ивановна	МБОУ СОШ № 10	«Эффективные методы и приемы при подготовке учащихся к ГИА по математике в форме ЕГЭ»	включить в муниципальный реестр лучших практик, протокол № 9 от 24.01.2025 г.
4.	Сердюкова Елена Александровна	МБОУ СОШ № 38	«Использование дидактического материала с региональным компонентом на уроках русского языка в 8-9 классах при подготовке к итоговому устному собеседованию»	включить в муниципальный реестр лучших практик, протокол № 9 от 24.01.2025 г.
5.	Натенадзе Татьяна Сергеевна	МБОУ СОШ № 17	«Создание комфортного пространства для подростков: физические и эмоциональные аспекты»	включить в муниципальный реестр лучших практик, протокол № 10 от 28.03.2025 г.

Начальник управления образования



Н.С.Клочан



**УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 30.10.2024 года

№ 131

г. Абинск

**Об участии обучающихся муниципального образования Абинский район в
муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по
математике в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» управление образования администрации муниципального образования Абинский район п р и к а з ы в а е т:

1. Провести 14 ноября 2024 года с 10.00 муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по математике в 2024-2025 учебном году (далее - муниципальный этап олимпиады) среди 7-11 классов согласно графику министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Регистрация участников в день проведения олимпиады за 30 минут до ее начала.

2. Утвердить:

- таблицу баллов, необходимых для участия в муниципальном этапе олимпиады (приложение 1);
- список участников муниципального этапа олимпиады (приложение 2);
- требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады (приложение 3);
- местами проведения муниципального этапа олимпиады определить МАОУ СОШ № 4, МБОУ СОШ № 6, МБОУ СОШ № 17, МБОУ СОШ № 30;
- состав жюри при проведении муниципального этапа олимпиады (приложение 4).

3. Директорам общеобразовательных организаций:

- довести содержание настоящего приказа до обучающихся, родителей (законных представителей), педагогического коллектива;
- организовать подготовку обучающихся к муниципальному этапу олимпиады.

- обеспечить участие участников в муниципальном этапе олимпиады, назначив ответственных за жизнь и здоровье обучающихся.

4. Директорам МАОУ СОШ № 4 (Кравец), МБОУ СОШ № 6 (Канцидал), МБОУ СОШ № 17 (Трещева); МБОУ СОШ № 30 (Батюшина):

- обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году и действующими на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями;

- обеспечить информационную безопасность при организации и проведении муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации;

- организовать проведение инструктажа с членами комиссии по проведению муниципального этапа олимпиады, дежурными организаторами вне аудитории, техническими специалистами под подпись, ознакомив их с обязанностями при проведении работ до 14 ноября 2024 года;

- организовать независимое наблюдение при проведении муниципального этапа олимпиады из числа общественных наблюдателей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими рекомендациями Роспотребнадзора по организации работы общеобразовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- определить в общеобразовательной организации отдельный персональный компьютер, имеющий устойчивое подключение к сети Интернет для обеспечения получения архивов с заданиями, принтер для распечатки заданий;

- организовать тиражирование заданий по числу участников муниципального этапа олимпиады;

- обеспечить помещение для работы членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады;

- обеспечить аудитории для ожидания участников муниципального этапа олимпиады;

- назначить дежурных в аудиториях из числа педагогических работников общеобразовательных организаций не менее 2-х человек в каждую аудиторию и дежурных вне аудиторий и обеспечить их прибытие в пункт проведения муниципального этапа олимпиады к 9.00 часам 14 ноября 2024 года (обязательное наличие паспорта и бэйдж);

- предусмотреть наличие настенных часов в каждой аудитории;

- определить логистику передвижения участников муниципального этапа олимпиады при входе, а также перемещения их до аудитории проведения;

- организовать видео-регистрацию аудиторий проведения муниципального этапа олимпиады; видео-материалы по олимпиаде предоставить на жестком диске по требованию управления образования администрации муниципального образования Абинский район педагогу-организатору МБУ ДО «Дом детского творчества» Красиковой Т.В.

5. Директорам МБОУ СОШ № 1 (Михеенко), МАОУ СОШ № 4 (Кравец), МБОУ СОШ № 3 (Михеенко), МБОУ СОШ № 5 (Зыкова), МБОУ СОШ № 9

(Черная), МКОУ ООШ № 14 (Гуляева), МБОУ СОШ № 15 (Корытцева), МБОУ СОШ № 17 (Трещева), МБОУ СОШ № 30 (Батюшина), МБОУ СОШ № 31 (Матюшенко), МБОУ СОШ № 38 (Гудина), МКОУ ООШ № 39 (Федина), МБОУ СОШ № 42 (Драй), МБОУ СОШ № 43 (Ревинская) обеспечить явку членов жюри 15 ноября 2024 года к 14.00 (приложение 4) для проверки олимпиадных работ.

6. Директорам МБОУ СОШ № 6 (Канцидал), МБОУ СОШ № 12 (Пругло) обеспечить подвоз участников муниципального этапа олимпиады согласно графику (приложение 5).

Заправку транспорта осуществить из средств муниципального задания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации муниципального образования Абинский район Уривского Н.И.

Начальник управления



Н.С. Клочан

Приложение 4

к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Абинский район
от 30.10.2024 № 131

СОСТАВ

жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по
математике в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование ОО	Примечание
1.	Кузнецова Татьяна Владимировна	МАОУ СОШ № 4	Председатель
2.	Осинцева Светлана Владимировна	МБОУ СОШ № 1	Заместитель председателя
3.	Волкова Ирина Олеговна	МБОУ СОШ № 3	Секретарь
4.	Юшина Антонина Александровна	МБОУ СОШ № 1	
5.	Черницкий Евгений Юрьевич	МБОУ СОШ № 1	
6.	Иванушкина Ирина Геннадьевна	МБОУ СОШ № 3	
7.	<u>Савиди</u> Зоя Викторовна	МБОУ СОШ № 3	
8.	<u>Смаглюк</u> Дарья Николаевна	МБОУ СОШ № 3	
9.	<u>Бернацкая</u> Людмила Ивановна	МБОУ СОШ № 3	
10.	Пасечник Ирина Арнольдовна	МБОУ СОШ № 3	
11.	Петлякова Татьяна Евгеньевна	МАОУ СОШ № 4	
12.	<u>Феодориди</u> Виктор Александрович	МАОУ СОШ № 4	
13.	Хлопина Лариса Владимировна	МБОУ СОШ № 5	
14.	Тарасова Марина Валерьевна	МБОУ СОШ № 5	
15.	Селиванов Антон Александрович	МБОУ СОШ № 9	
16.	Фоменко Анна Михайловна	МБОУ СОШ № 9	
17.	<u>Борзова Елена Ивановна</u>	МБОУ СОШ № 10	
28.	<u>Живцова</u> Марина Витальевна	МБОУ СОШ № 10	
29.	Смирнова Анастасия Алексеевна	МБОУ СОШ № 10	
30.	Тиунова София Иосифовна	МКОУ ООШ № 14	
31.	Копач Олеся Владимировна	МКОУ ООШ № 14	
32.	Семенчик Раиса Григорьевна	МБОУ СОШ № 15	
33.	Цапенко Елена Сергеевна	МБОУ СОШ № 15	
34.	<u>Пригодина</u> Ирина Сергеевна	МБОУ СОШ № 17	
35.	Харченко Ольга Владимировна	МБОУ СОШ № 17	
36.	Постникова Анастасия Дмитриевна	МБОУ СОШ № 30	
37.	Лузан Ольга Викторовна	МБОУ СОШ № 31	
38.	Фролова Людмила Геннадьевна	МБОУ СОШ № 38	
39.	Непомнящая Надежда Владимировна	МКОУ ООШ № 39	

Начальник управления



Н.С. Клочан



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 28.02.2025 года

№ 203

г. Абинск

**Об организации и проведении XXX открытой научно-практической
конференции обучающихся «Первые шаги в науку»**

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования Абинский район от 2 июля 2024 года № 703 «Об утверждении положения об организации и проведении XXX открытой научно-практической конференции обучающихся «Первые шаги в науку» управление образования администрации муниципального образования Абинский район п р и к а з ы в а е т:

1. Организовать и провести XXX открытую научно-практическую конференцию обучающихся «Первые шаги в науку» и муниципальный этап краевого конкурса исследовательских проектов школьников «Эврика» в 2024-2025 учебном году (далее – конференция) 11 марта 2025 года в 12 часов 00 минут в МАУ «Абинский КДЦ» по адресу: г. Абинск, ул. Пролетарская, 3 (открытие конференции).

2. Организовать пункты проведения очной защиты работ обучающихся на базе МБОУ СОШ № 1 (г. Абинск, ул. Интернациональная, 23), МБОУ СОШ № 38 (г. Абинск, пр. Комсомольский, 126), МБУ ДО «Дом детского творчества» (г. Абинск, ул. Интернациональная, 39) (приложение 1).

2. Утвердить:

1) состав оргкомитета по подготовке и проведению конференции (приложение 1);

2) список педагогов - экспертов образовательных организаций и экспертов, приглашенных из иных организаций (приложение 2);

3) список обучающихся, допущенных к защите исследовательских проектов (приложение 3).

3. Директору МБУ ДО «Дом детского творчества» (Тарада) организовать подготовку и проведение конференции.

4. Директорам МБОУ СОШ № 1 (Леошко), МБОУ СОШ № 38 (Гудина), МБУ ДО «Дом детского творчества» (Тарада) оказать содействие в проведении конференции.

5. Директорам образовательных организаций:

- направить для участия в конференции педагогов и обучающихся;

- организовать подвоз обучающихся к месту проведения мероприятия за счет средств муниципального задания;
- предусмотреть наличие сухого пайка и запас питьевой воды для учащихся в пути и на время проведения конференции;
- назначить ответственных за жизнь и безопасность обучающихся в пути следования и во время проведения мероприятия.

6. Директорам МБОУ СОШ № 3 (Михеенко) и МБУ ДО «Дом детского творчества» (Тарада) организовать подвоз участников конференции для очной защиты в МБОУ СОШ № 38 (г.Абинск, пр. Комсомольский, 126) за счет средств муниципального задания.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Н.И.Уривского.

Начальник управления



Н.С. Ключан

Приложение 2

к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Абинский район
от 28.02.2025 года № 203

СПИСОК

педагогов - экспертов общеобразовательных организаций и экспертов
приглашенных из иных организаций для участия в XXX открытой научно-
практической конференции обучающихся «Первые шаги в науку»
в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Наименование секции	Эксперты	Место работы эксперта
1.	Русский язык 5-7, 8-11, Литература 5-7	Щербак Татьяна Федоровна	МАОУ СОШ № 4
		Лосева Валерия Викторовна	МБОУ СОШ № 1
		Феодориди Наталья Михайловна	МАОУ СОШ № 4
2.	Иностранные языки 5-7	Чуприкова Яна Васильевна	МБОУ СОШ № 10
		Кнор Татьяна Анатольевна	МБОУ СОШ № 1
		Анацкая Людмила Евгеньевна	МБОУ СОШ № 5
3.	Информационные технологии 8-11,	Селиванов Антон Александрович	МБОУ СОШ № 9
		Филатова Мария Ивановна	МБУ ДО «Станция юных техников»
		Шельпякова Елена Викторовна	МБУ ДО «Станция юных техников»
		Сотникова Надежда Сергеевна	ГБПОУ КК «АТПА»
4.	Политехническая	Сарвартдинов Григорий Игоревич	МБОУ СОШ № 38
		Астапова Елена Сергеевна	МБОУ СОШ № 43
		Сидоров Юрий Львович	МБУ ДО «Станция юных техников»
5.	Техническое направление (1-4 классы) / Робототехника	Британ Инна Владимировна	МБОУ СОШ № 5
		Борзов Юрий Владимирович	МБОУ СОШ № 30
		Волкова Наталья Григорьевна	МБОУ СОШ № 10
6.	Физико- математическое направление 1-4, Физика, Математика	Павлоградский Игорь Викторович	ГБПОУ «АИТ» (филиал)
		Тиунова София Иосифовна	МКОУ ООШ № 14
		Кривуля Александр Владимирович	МБОУ СОШ № 38
7.	Химия	Шабурова Лариса Валерьевна	МБОУ СОШ № 38
		Камышкова Елена Николаевна	МАОУ СОШ № 4
		Фаттахова Лидия Сергеевна	МБОУ СОШ № 1
		Половая Ксения Александровна	МБОУ СОШ № 6
8.	Психология /	Бахарева Елена Владимировна	МБОУ СОШ № 38

	Социология	Голод Андрей Николаевич	МБОУ СОШ № 20
		Тарада Людмила Борисовна	МБУ ДО «Дом детского творчества»
		Курбула Лада Алексеевна	МБОУ СОШ № 3
		Старкова Татьяна Валерьевна	МБОУ СОШ № 9
		Рубан Татьяна Павловна	МБОУ СОШ № 1
9.	Социально-историческое направление, 1-4 классы	Борзова Елена Ивановна	МБОУ СОШ № 10
		Красикова Татьяна Викторовна	МБУ ДО «Дом детского творчества»
		Борзова Наталья Анатольевна	МБУ СОШ № 30
10.	Военная история (1 группа)	Гудкова Галина Егоровна	МБУ ДО «Дом детского творчества»
		Емельяненко Софья Георгиевна	МБОУ СОШ № 17
		Галькун Галина Николаевна	МБОУ СОШ № 9
11.	Военная история (2 группа)	Ниязова Юлия Александровна	МБУ ДО «Дом детского творчества»
		Марчукова Ольга Игоревна	МБОУ СОШ № 1
		Гурецкая Елена Григорьевна	МБОУ СОШ № 42
12.	История (1 группа)	Антипец Елена Петровна	МБОУ СОШ № 42
		Вавулина Елена Алексеевна	МБОУ СОШ № 3
		Пономарев Виктор Петрович	МБУ ДО «Дом детского творчества»
		Мостовая Мария Николаевна	МБОУ СОШ № 5
13.	История (2 группа)	Филипенко Оксана Алексеевна	МБОУ СОШ № 5
		Фасхутдинова Татьяна Алексеевна	МБОУ СОШ № 30
		Миронова Наталья Сергеевна	ГБПОУ КК «АТПА»
14.	Экология / География	Лазарева Вероника Сергеевна	Администрация г. Абинска
		Тарельникова Надежда Владимировна	МБОУ СОШ № 38
		Павлоградская Светлана Андреевна	МБУ ДО «Дом детского творчества»
		Кудря Анна Юрьевна	ОАО «АЭМЗ»
15.	Искусствоведение и мировая художественная культура	Серомолот Юлия Евгеньевна	МБУ ДО «Детская художественная школа г.Абинска»
		Пустовойтенко Светлана Владимировна	МБУ ДО «Детская художественная школа г.Абинска»

			Абинский район
		Еремеева Наталья Ивановна	МКОУ ООШ № 7
		Решетова Марина Александровна	ГБПОУ «АИТ» (филиал)

Начальник управления



Н.С. Клочан

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10 имени В.С. Носенко
муниципального образования Абинский район**

П Р И К А З

От 02.09.2024 г.

№ 36

**«Об организации деятельности школьного
психолого-педагогического консилиума (ППК)
на 2024-2025 учебный год»**

В целях создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей с трудностями в развитии, в освоении основных общеобразовательных программ, оказания психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, а так же в соответствии с концепцией коррекционно-развивающего обучения и на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказа Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 г. № 1082 «Об утверждении положения о ПМПК», ФГОС НОО и другими действующими законами в сфере образования.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьный психолого – педагогический консилиум на 2024– 2025 учебный год в следующем составе:

Заместитель директора по ВР – Вишневская М.В.;

Заместитель директора по УВР – Редька Н.В.;

Председатель – Байбульдина Л.Р.;

Секретарь – Ковалёва Е.А. – педагог-психолог;

Члены консилиума:

- учитель - логопед – Байбульдина Л.Р.;

- педагог-психолог – Ковалева Е.А.;

-учитель математики – Борзова Е.И.;

-учитель-информатики – Волкова Н.Г.;

-учитель-русского языка – Шумейко И.В..

2. Утвердить план работы школьного ППК на 2024-2025 учебный год. (Приложение №1)

3. Установить периодичность проведения ППК: плановый - 3 раза в год, внеплановый – по запросу.

4. Членам консилиума вести учетную документацию психолого-педагогического консилиума в соответствии с школьным Положением о психолого-педагогическом консилиуме.

5. Исполнение данного приказа возложить на зам.директора по УВР Редьку Н.В.



Чу

Чалая И.Я.

<i>Вишневская</i>	Вишневская М.В.
<i>Редька</i>	Редька Н.В.
<i>Байбульдина</i>	Байбульдина Л.Р.
<i>Ковалева</i>	Ковалева Е.А.
<i>Борзова</i>	Борзова Е.И.
<i>Волкова</i>	Волкова Н.Г.
<i>Шумейко</i>	Шумейко И.В.

Протокол 2

Заседание школьного психолого-педагогического консилиума

Дата: 27 августа 2024 года.

Присутствовали:

Чалая И.Я.- директор МБОУ СОШ №10

Вишневская М.В.- заместитель директора МБОУ СОШ №10;

Редька Н.В.- заместитель директора МБОУ СОШ №10;

Ковалёва Е.А.- педагог-психолог МБОУ СОШ №10;

Байбульдина Л.Р.- учитель-логопед, ответственная по работе с детьми ОВЗ МБОУ СОШ №10;

Борзова Е.И.- учитель математики;

Волкова Н.Г.-учитель информатики;

Шумейко И.В.- учитель русского языка и литературы.

Повестка дня:

-Ответственный за работу с детьми ОВЗ Байбульдина Л.Р. выступила по теме:
«Организация психолого-педагогической помощи прибывших в образовательное учреждение учащимся с ограниченными возможностями здоровья».

-Комплектование логопедических, психологических, дефектологических групп.

Решение:

1. Утвердить список психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья на 2024-2025 учебный год.

Председатель школьного ППк _____ Л.Р.Байбульдина

Секретарь _____ Е.А.Ковалёва

Протокол 6/2

Заседание школьного психолого-педагогического консилиума

Дата: 18 сентября 2024 года.

Определение условий для сдачи ГИА; направление на РПМПК учащегося, имеющего затруднения при сдаче экзамена:

Присутствовали:

Чалая И.Я.- директор МБОУ СОШ №10

Вишневская М.В.- заместитель директора МБОУ СОШ №10;

Редька Н.В.- заместитель директора МБОУ СОШ №10;

Ковалёва Е.А.- педагог-психолог МБОУ СОШ №10;

Байбульдина Л.Р.- учитель-логопед, ответственная по работе с детьми ОВЗ МБОУ СОШ №10.

Преподаватели:

Кортунова Е.А.- классный руководитель;

Борзова Е.И.- учитель математики;

Волкова Н.Г.- учитель информатики;

Тулинская Т.В.- учитель русского языка.

Повестка дня:

Выступление учителей, наблюдающих Дмитриева Евгения учащегося 9 «Б» класса:

-Классный руководитель Кортунова Е.А. отметила, что Дмитриев Евгений обучающийся по АООП для обучающихся с ЗПР, продолжает испытывать сложности при овладении программным материалом, нуждается в щадящем режиме при сдаче ГИА.

-Педагог-психолог, осветила основные проблемы в обучении, представила психологическое заключение по итогам психодиагностики (характеристика и психолого-педагогическое представление прилагаются)

Решение:

- 1.Для определения специальных условий при сдаче ГИА направить учащегося Дмитриева Евгения на РПМПК;
- 2.Довести сведения до родителей о решении ШППк.

Председатель школьного ППк  Л.Р.Байбульдина

Секретарь  Е.А.Ковалёва

Протокол 6/3

Заседание школьного психолого-педагогического консилиума

Дата: 18 сентября 2024 года.

Определение условий для сдачи ГИА; направление на РПМПК учащегося, имеющего затруднения при сдаче экзамена:

Присутствовали:

Чалая И.Я.- директор МБОУ СОШ №10

Вишневская М.В.- заместитель директора МБОУ СОШ №10;

Редька Н.В.- заместитель директора МБОУ СОШ №10;

Ковалёва Е.А.- педагог-психолог МБОУ СОШ №10;

Байбульдина Л.Р.- учитель-логопед, ответственная по работе с детьми ОВЗ МБОУ СОШ №10.

Преподаватели:

Чуприкова Я.В.- классный руководитель;

Борзова Е.И.- учитель математики;

Волкова Н.Г.- учитель информатики;

Тулинская Т.В.- учитель русского языка.

Повестка дня:

Выступление учителей, наблюдающих Шпакова Кирилла учащегося 9 «А» класса:

-Классный руководитель Чуприкова Я.В. отметила, что Шпаков Кирилл обучающийся по АООП для обучающихся с ЗПР, продолжает испытывать сложности при овладении программным материалом, нуждается в щадящем режиме при сдаче ГИА.

-Педагог-психолог, осветила основные проблемы в обучении, представила психологическое заключение по итогам психодиагностики (характеристика и психолого-педагогическое представление прилагаются)

Решение:

1.Для определения специальных условий при сдаче ГИА направить учащегося Шпакова Кирилла на РПМПК;

2.Довести сведения до родителей о решении ШППк.

Председатель школьного ППк  Л.Р.Байбульдина

Секретарь  Е.А.Ковалёва